



Unitat tramitadora: Unitat Administració
Serveis Generals
AJT/3696/2018
Codi document: SGE12I2Y4

Assumpte: Edicte d'aprovació de les bases reguladores del programa suport al programa Reempresa

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament de Vic, en sessió de data 4 d'abril de 2018, va adoptar l'acord que transcrit literalment en la seva part dispositiva, és del tenor següent:

“PRIMER. Aprovar les bases reguladores del programa suport al programa Reempresa que consten en l'expedient.

SEGON. Practicar el tràmit d'informació pública d'aquestes bases durant el termini de trenta (30) dies hàbils, mitjançant la publicació del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, perquè les persones interessades puguin formular les al·legacions que considerin oportunes.

TERCER. Facultar la regidora delegada de Comerç i Consum per la signatura dels documents necessaris per a l'efectivitat del present acord.”

ANNEX

BASES REGULADORES PROGRAMA DE SUPORT AL PROGRAMA REEMPRESA

1. Objecte i finalitat

L'objecte de les presents bases és dinamitzar el comerç mitjançant projectes de cessió de negoci, dins el programa Reempresa, situats a la trama urbana consolidada del municipi, o al cas històric i als seus eixamples i per tal de garantir la continuïtat del negoci, incrementant-ne l'atractiu i evitar el trencament de la trama comercial.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Per a poder ser sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases s'han de complir els següents requisits:

- Estar registrat com a reemprenedor en el programa Reempresa. (www.reempresa.org)
- Disposar d'alta d'activitat (model 036/037 o DUE) a efectes fiscals a la ciutat de Vic.
- Disposar de l'alta inicial en el règim Especial de Treballadors autònoms (RETA) o Mutualitat del Col·legi Professional.



- Desenvolupar la seva activitat econòmica a Vic, i que estigui situada en l'eix comercial urbà, i, si s'escau, estar en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.
- Disposar d'un informe i d'un certificat de validació del pla d'empresa per part del Servei d'Emprenedoria de Creació.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Vic, amb l'Agència Estatal d'Administració tributària i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Desenvolupar, a criteri de l'Ajuntament de Vic, una activitat lícita que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i la igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.

3. Regim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, publicada a la seu electrònica.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

4. Forma i termini en què s'han de presentar els sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà el que es determini en la convocatòria. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

El criteri per determinar l'ordre d'accés, quan sigui necessari, a la subvenció serà per ordre de presentació de les sol·licituds, sempre i quan compleixin els requisits, i fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada en la convocatòria.

El lloc de presentació de les sol·licituds és a les Oficines d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Vic, carrer de la Ciutat, núm. 1 i carrer Virrei Avilés, núm. 34, o la seu electrònica amb la sol·licitud corresponent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent:



- Certificat d'un dels centres Reempresa conforme està donat d'alta al Programa Reempresa i que s'hagi acollit a l'assessorament ofert en el programa.
- Model de la sol·licitud normalitzat en el qual hi haurà de constar el nom de la persona peticionària, adreça, telèfon i DNI.
- Alta en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors: obligacions censals (Model 036 o 037 o DUE).
- Alta inicial en el règim Especial de Treballadors autònoms (RETA) o Mutualitat del Col·legi Professional.
- Targeta d'identificació fiscal i escriptures en el cas de socis d'una societat civil o mercantil.
- Model de domiciliació de pagaments, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària.
- Contracte de transmissió de l'activitat o compra d'actius.
- Informe i certificat de viabilitat emès pel Servei d'Emprenedoria de Creació i la Regidoria de Comerç de l'Ajuntament de Vic.
- Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- Pressupost detallat per conceptes de les despeses originades per l'inici de l'activitat.
- Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat. Els sol·licitants podran substituir la presentació dels dos certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i de les obligacions amb la Seguretat Social per la declaració responsable que consta al full de sol·licitud de la subvenció. Aquests certificats seran obtinguts d'ofici per l'Ajuntament en qualsevol moment del procediment.

D'acord amb el que preveu l'article 22 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtingui de forma directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de què les persones beneficiàries es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

No obstant això, la persona sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment i haurà d'aportar llavors els certificats de trobar-se al corrent tant en el compliment de les seves obligacions tributàries com amb la Seguretat Social.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

5. Quantitat de la subvenció

La quantia de la subvenció vindrà fixada per la convocatòria.

6. Despeses subvencionables



Són despeses justificables d'aquesta subvenció les despeses generades per la transmissió de l'activitat o dels actius i les despeses derivades de l'obertura de l'establiment (obres, projectes d'interiorisme, instal·lacions, mobiliari, actuacions d'embelliment d'aparadors, etc, transformació digital, ...)

7. Procediment de concessió

Es realitzarà convocatòria pública a la qual podran presentar-se les persones que compleixin els requisits que s'exigeixin, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La convocatòria es publicarà a la seu de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La concessió de la subvenció la resoldrà l'òrgan competent que es determini en la convocatòria anual.

8. Criteris per a l'atorgament de la subvenció

Els criteris d'atorgament de la subvenció són:

- La conformitat de la sol·licitud amb els requisits establerts per aquestes bases.
- La disponibilitat pressupostària fixada per la convocatòria.
- L'ordre de presentació de les sol·licituds. La data i hora de registre de la sol·licitud determinarà l'ordre de preferència d'aquella sol·licitud, per optar a la subvenció de cada convocatòria.

L'Ajuntament de Vic només s'obliga a exhaurir la dotació pressupostària de què disposa per atorgar les subvencions d'acord amb aquestes bases. La mera presentació d'una sol·licitud de subvenció correcta no dóna dret a obtenir-lo, encara que es compleixin els requisits exigits, si la dotació pressupostària ja ha quedat exhaurida.

Les decisions de l'Ajuntament de Vic en relació a l'atorgament o la denegació de les subvencions sol·licitades, tant si són expresses –en cas d'atorgament o de denegació– com si són tàcites –en cas de denegació– seran inapel·lables. La mera presentació d'una sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada per part del sol·licitant d'aquesta i de totes les condicions de les presents bases sense cap reserva o excepció, i també de la facultat de l'Ajuntament de Vic d'interpretar-les en cas de dubte.

9. Forma de pagament de la subvenció

La forma de pagament de la subvenció es determinarà en cada convocatòria.

10. Termini i forma de justificació

El termini i la forma de justificació es determinarà en cada convocatòria.



11. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament i el que es determini en cada convocatòria.

Firmat electrònicament per:
La secretària
Maria Pilar Lobera Calvo
12-04-2018 09:54