



Unitat tramitadora: Unitat OAC

AJT/8498/2014

Codi document: OACYI2L5

Assumpte: Posada en marxa de la signatura de documents pels ciutadans mitjançant dispositius mòbils i nomenament de funcionaris habilitats per a la seva identificació

DECRET

Dins del projecte d'implantació de l'expedient electrònic és el moment de posar en marxa que tots els documents d'entrada al registre general de l'Ajuntament tinguin format electrònic, així com el justificant de recepció de notificacions administratives.

Per aconseguir aquest objectiu distingim els següents supòsits:

- Documents electrònics presentats pel ciutadà. En aquest cas ja estem davant de documents electrònics.
- Documents electrònics creats per l'Ajuntament i signats, en un dispositiu mòbil, pel ciutadà, prèvia acreditació de la seva identitat, i amb signatura electrònica reconeguda pel funcionari habilitat per a la identificació i autenticació del ciutadà.
- Document electrònic creat a partir de generar una còpia electrònica autèntica de document en paper. Aquestes còpies electròniques autèntiques es crearan complint el que disposa la Norma Tècnica de Interoperabilitat de "Procedimientos de Copiado auténtico y conversión entre documentos Electrónicos" aprovada per resolució de 19 de juliol de 2011 per la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública.

La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, consagra el dret dels ciutadans a relacionar-se amb les Administracions Públiques per mitjans electrònics. Per garantir el seu exercici, l'Administració no només ha d'incorporar les noves tecnologies al seu funcionament intern sinó que, simultàniament, ha de garantir a aquells ciutadans, que per qualsevol motiu no puguin accedir electrònicament a l'administració pública, el disposar de mitjans adequats per comunicar-se amb ella amb els mateixos drets i garanties.

Per això, l'art. 22.1 de la Llei 11/2007 preveu que en els supòsits en què per a la realització de qualsevol operació per mitjans electrònics es requereixi la identificació o autenticació del ciutadà mitjançant algun instrument dels previstos a l'art. 13 (signatura electrònica) dels que aquell no disposi, la identificació o autenticació pugui ser vàlidament realitzada per funcionaris públics mitjançant l'ús del sistema de firma electrònica del que aquests estan dotats.

El Real Decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 11/2007, concreta al seu art. 16 aquesta habilitació, especificant que per dur a terme la identificació i autenticació dels ciutadans per funcionari públic, el funcionari públic haurà de disposar d'un sistema de signatura electrònica admesa per l'òrgan o organisme públic



destinatari de l'actuació, i que el ciutadà haurà d'identificar-se davant el funcionari i prestar consentiment exprés, havent de deixar constància del mateix.

En els mateixos termes, l'art. 13 de l'Ordenança reguladora de l'Administració Electrònica de l'Ajuntament de Vic (ORAE) preveu que en el supòsit que els ciutadans no disposin dels instruments electrònics d'identificació o acreditació de la voluntat que preveu aquesta Ordenança, aquesta identificació o acreditació de la voluntat la podrà fer vàlidament un funcionari al servei de l'Administració municipal, prèviament habilitat, a través de l'ús del sistema de signatura electrònica de què estigui dotat. I que el ciutadà s'haurà d'identificar i prestar el seu consentiment exprés, i n'ha de quedar constància per als casos de discrepància o litigi.

Així mateix, disposa al seu últim apartat que l'Administració municipal mantindrà actualitzada en la seu electrònica un registre dels funcionaris al servei de l'Administració municipal habilitats per a la identificació o acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes.

Així doncs, el ciutadà podrà signar instàncies i el document de justificació de recepció de notificacions administratives a través de dispositius mòbils, prèvia acreditació de la seva identitat, i amb la signatura reconeguda del funcionari habilitat.

Per tot això, i vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

RESOLC:

PRIMER. Acordar la posada en marxa de l'ús de dispositius mòbils per a recollir la signatura dels ciutadans en els documents d'instància i justificant de recepció de notificacions administratives.

SEGON. Nomenar com a funcionaris habilitats per a la identificació o acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes al personal funcionari que ocupi els llocs de treball adscrits a la Oficina d'Atenció Ciutadana, l'Oficina d'Acollida, i el personal administratiu de la Guàrdia Urbana, tots ells atès que realitzen registre d'entrada de documents, i publicar-ho a la seu electrònica als efectes oportuns.

Ho mana i signa l'Alcalde, en la data i hora que consta a la signatura, i en dóna fe la secretària.