



Sol·licitud d'ocupació temporal de la via pública

Escriviu les dades de la persona sol·licitant i, si s'escau, de la representant. És necessari fer constar el telèfon mòbil i/o l'adreça de correu electrònic per comunicar-vos la disponibilitat de noves notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud.

Us recordem que la presentació d'aquesta sol·licitud s'ha de fer, com a mínim, 10 dies naturals abans de la data prevista de l'ocupació.

Sol·licitant (persona física o jurídica a nom de qui es tramitarà la sol·licitud)

Nom i cognoms o raó social:	NIF:
-----------------------------	------

Representant (persona física o jurídica que, en virtut d'una escriptura pública o d'un document acreditatiu de la representació, actua en nom de la persona sol·licitant)

Nom i cognoms o raó social:	NIF:
-----------------------------	------

Notificacions

Escolliu el mitjà preferent per a rebre les notificacions corresponents a aquesta sol·licitud:

Notificació en paper:
A l'atenció de:
Adreça:
Municipi: CP:

Notificació electrònica: a la meva bústia electrònica, accessible des de <https://seuelectronica.vic.cat>.

Avís de notificació
D'acord amb la normativa vigent, AUTORITZO l'Ajuntament de Vic que m'envii avisos per informar-me de les notificacions pendents de recollir en relació amb aquesta sol·licitud:
Al telèfon mòbil:
A l'adreça de correu electrònic:

Tipus d'activitat o instal·lació

Actes i/o activitats culturals, lúdiques o esportives Circs i similars Sessions fotogràfiques i/o filmacions Parades informatives Publicitat dinàmica Altres (especifiqueu quina):



Sol·licitud d'ocupació temporal de la via pública

Nom i/o descripció de l'activitat

--

Dades de l'ocupació

Superfície (m ²)	Longitud (m)	Amplada (m)
Data de l'activitat:	Temporada:	
Horari de l'activitat	Comença:	Finalitza:

Contingut i mides de les pancartes, columnes i/o plafons relacionats amb l'ocupació, si escau

--

Petició de material municipal (entarimat, equip de so...). Especifiqueu quin

--

Documentació necessària (segons l'activitat o instal·lació se us pot requerir altra documentació necessària no especificada en el següent quadre per a la resolució del tràmit)

<p>En tots els casos:</p> <ul style="list-style-type: none">Croquis <p>Si es tracta d'un circ:</p> <ul style="list-style-type: none">Projecte tècnic, amb el contingut mínim previst per la normativa sobre prevenció i seguretat en matèria d'incendis.Memòria de seguretatPla d'autoprotecció, si és necessari, segons el decret 30/2015, de 3 de març.



Sol·licitud d'ocupació temporal de la via pública

Memòria de mobilitat o estudi d'avaluació de la mobilitat, si escau, segons el decret 344/2006, de 19 de setembre.

Estudi d'impacte acústic amb el contingut mínim de l'annex X del decret 176/2009 de 10 de novembre
Declaració responsable de la persona titular o organitzadora, si escau, en què consti el compromís de contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc, i de disponibilitat de la finca o local.

Documentació requerida per la normativa sobre sorolls, escalfament, contaminació acústica, residus i vibracions, i, en tot cas, la que determini la normativa sobre prevenció i control ambiental segons correspongui a les característiques de l'establiment i de les activitats a desenvolupar-hi.

Document acreditatiu de la designació, per part del sol·licitant de la llicència, de la persona que ha d'assumir la responsabilitat tècnica de l'execució del projecte i que ha d'expedir la certificació que acrediti l'adequació de l'establiment a la llicència atorgada, en la qual ha de constar el nom, l'adreça, la titulació i l'habilitació professional de la persona designada.

Dispositiu d'assistència sanitària. Els establiments oberts al públic amb un aforament inferior a 1.000 persones han de disposar d'una farmaciola amb els materials i els equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.

Declaro que

Totes les dades facilitades són certes i sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta sol·licitud.

Que estic obligat/ada a comunicar a l'Ajuntament de Vic qualsevol variació que pogués produir-se d'ara en endavant, i a facilitar tota la informació que em sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent.

Data i signatura

EXCM. SR/A. ALCALDE/ESSA DE L'AJUNTAMENT DE VIC

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, L'AJUNTAMENT DE VIC, responsable del tractament, us facilita la informació bàsica següent **sobre Protecció de Dades**:

- **Finalitat del tractament de les vostres dades personals:**
 - Autoritzar, en el cas que correspongui, l'ocupació temporal de la via pública per a realitzar l'activitat o la instal·lació especificada en la sol·licitud.
 - Tramitar el cobrament de la taxa que correspongui.
 - Enviar els avisos per informar de notificacions pendents de recollir en relació al tràmit.
- **Legitimació:** El tractament de les dades queda legitimat pel consentiment que atorgueu a través d'aquesta sol·licitud.
- **Destinatari:** no se cediran les dades a tercers, tret que sigui d'obligació legal. No obstant això, es podran cedir dades a l'ORGT.
- **Drets:** Podreu accedir, rectificar, exercir el dret d'oposició i suprimir les vostres dades, així com exercir el dret a la limitació del tractament i la portabilitat de les dades al domicili del responsable, carrer de la Ciutat, 1, 08500 de Vic (Barcelona) o a través del correu electrònic dpdajuntament@vic.cat.
- **Conservació:** Les dades seran conservades durant cent anys.
- **Informació addicional:** Podreu obtenir més informació sobre el tractament de les vostres dades personals a la pàgina web següent seuelectronica.vic.cat.

L'AJUNTAMENT DE VIC us informa que compleix tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixen la seguretat de les dades de caràcter personal.

Així mateix, en cas d'incompliment del responsable en el tractament de les vostres dades personals, teniu dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.